

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 ГОРОДА КИНЕЛЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КИНЕЛЬ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**



ПЛАН РАБОТЫ
ответственного за профилактическую работу
на 2021-2022 учебный год

Цель работы ответственного за профилактическую работу:
сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятных условий для развития, саморазвития, социализации личности обучающегося, а также предупреждение и преодоление негативных явлений, совершения правонарушений.

Задачи:

- координирование действий и объединение усилия в воспитании с администрацией и педагогическим коллективом с одной стороны, и с коллективом обучающихся, родителей, общественными структурами - с другой;
- оказание комплексной помощи в саморазвитии, самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем;
- выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни;
- формирование общечеловеческих норм гуманистической морали и культуры общения;
- создание психологического комфорта и безопасности детей в школе, семье;
- организация мероприятий, направленных на развитие социальной инициативы, реализацию социальных программ.
- профилактика асоциального поведения и правонарушений, пропаганда ЗОЖ.

№ п/п	Содержание деятельности социального педагога	Сроки	Ответственный
1.	<p>Выявление обучающихся группы риска, (детей-сирот, полусирот, из неполных семей, многодетных семей, из малообеспеченных):</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение личных дел; - составление социального паспорта; - корректировка списков детей по социальному статусу; - утверждение плана работы Совета профилактики школы. 	Сентябрь	Директор, отв. за воспит. работу, кл. руководители
2.	<p>Изучение психолого – медико-педагогических особенностей детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение в урочной и внеурочной деятельности через посещение уроков, кружковых занятий; - беседы с обучающимися и классными руководителями; - тесты личностных особенностей; - диагностическое обследование детей с ослабленным здоровьем. 	Октябрь	отв. за проф. работу, педагог-психолог, кл. руководители
3.	<p>Работа с девиантными детьми и подростками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постоянное наблюдение и своевременная помощь; ежемесячная работа Совета профилактики школы с детьми, стоящими на учете в ПДН, на внутришкольном учете; - оформление документов для дальнейшего обучения в других образовательных учреждениях (училищах, школах); - проведение профилактической работы через беседы с представителями ПДН, ЛОВД <p>Работа с детьми инвалидами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение социального патронажа; - своевременное оформление инвалидности и пенсионного пособия; - санаторное пролечивание или системное обследование; - участие в работе программы «Дети – инвалиды». <p>Профилактическая работа с подростками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направление для психологического консультирования в специализированные центры; - посещение консультаций; - направления в тренинговые группы (коррекционные) - циклы бесед по охране здоровья (нарколог, гинеколог, психотерапевты, педиатр); - посещение городских семинаров центра планирования семьи. 	Постоянно	<p>Директор, отв. за проф. работу, инспектор ПДН,</p> <p>инспектор ЛОВД,</p> <p>специалисты МКУ Управления по вопросам семьи</p>
4.	<p>Оказание консультативной помощи ребенку в семье:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через обследование жизненных условий с составлением актов семей опекунов, приемных родителей, многодетных, малоимущих, кризисных семей; - индивидуально-консультационная помощь родителям; 	В течение года	отв. за проф. работу, кл. руководители, педагог-психолог, специалисты МКУ Управления по вопросам семьи

	- проведение классных родительских собраний.		
5.	Способствование формированию благоприятного микроклимата: - анализ работы с детьми группы риска на методических объединениях; - индивидуальная помощь классным руководителям; - роль защитника интересов в разрешении конфликтов; - пропаганда знаний о правах ребенка.	В течение года	Директор, отв.за проф.работу, кл.руководители, учителя- предметники.
6.	Координация различных видов социально-ценностной деятельности учащихся, направленных на развитие социальных инициатив: - участие в городском конкурсе творчества; - участие в программе, «Дети инвалиды»; - участие в праздниках детско-юношеских библиотек; - участие в работе учреждений дошкольного образования; - изучение индивидуально-психологических особенностей учащихся в связи с выбором профессий; - проведение профконсультирования; - контроль за предоставлением льгот детям оставшимся без попечения родителей	В течение года	отв.за проф.работу, кл.руководители, работники детской библиотеки
7.	Защита и охрана прав детей: - через выявление статуса ребенка по запросам в различные социальные институты; - помощь в восстановлении жизненно-важных документов ребенка; - помощь в оформлении льгот, пенсий и пособий - определение статуса ребенка на основании решения суда о лишении родительских прав, помощь в оформлении документов; - отслеживание адаптированности в приемной семье, защита их интересов; - оказание помощи в решении бытовых проблем; - оказание помощи по оформлению документов для оздоровления в санаториях Самарской области и лагерях отдыха (дети Самарской области, дети находящиеся в трудной жизненной ситуации)	Постоянно	отв.за проф.работу, кл. руководители, специалисты МКУ Управления по вопросам семьи
8.	Повышение профессиональной компетентности. Семинары социальных педагогов.	Ежемесячно	Директор, отв.за проф.работу

Отв.за профилактическую работу Михеев Л.С.Николаева