

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3 ГОРОДА КИНЕЛЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КИНЕЛЬ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2024 года

№ 130 – ОД

О создании общественного (родительского) контроля
за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов, методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., Положения о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся ГБОУ СОШ № 3 города Кинеля, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать на 2024 - 2025 учебный год комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Белянская Елена Валентиновна, директор школы;

Члены комиссии:

- ответственный за организацию питания – ИП Романова С.А.;
- учитель – Горная Г.Н.;
- представитель родительской общественности – Журавлева Е.А.

Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;

- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающихся;
- контроль организации бесплатного питания обучающихся и за счет родительских средств;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- контроль за правоммерностью определения контингента обучающихся имеющих право на льготное питание;
- соблюдение графика работы столовой.

2. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

3. ИП Романовой С.А., ответственной за питание, копию данного приказа разместить на пищеблоке и на информационном стенде в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Данный приказ разместить на официальном сайте школы.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.В.Белянская